

**Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Варнавинский технологический техникум»**

Приказ ГБПОУ «ВТЭТ»
№ 188 от 10.03.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ВТЭТ»
_____ В.М. Смирнов

**Правила приема
граждан на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования
на 2026 – 2027 учебный год
(ред. от 10.03.2026)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026 /2027 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее граждане, лица, поступающие) на обучение образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Варнавинский технологический техникум» (далее - техникум), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Учреждение)

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115 – ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99- ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1;
- Федеральным законом от 07.07.2003 № 126– ФЗ « О связи»
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63 – ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 « Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановление Правительства РФ от 19.10.2023 N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития"
- приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Приказом Минпросвещения России от 17.03.2025 N 212 "Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств"
- приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 « Об установлении соответствия профессии и специальности среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования , перечень которых утвержден приказом Министерства образования Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354 и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября

2009 г. № 355» ;

- Приказом министерства образования и науки Нижегородской области № 316-01-63-2105/25 от 30.09.2025 «О контрольных цифрах приема граждан на обучение по программам среднего профессионального и высшего образования за счет областного бюджета на 2026 год

- Приказом Министерства образования и науки Нижегородской области

№ 316-01-63-1113/25 от 30.05.2025 «О приеме граждан на обучение по основным программам профессионального обучения в 2026 году» .

- Уставом образовательной организации или иными локальными актами.

1.3 Образовательная организация объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.4 Прием в техникум для обучения осуществляется на первый курс по личному заявлению граждан:

на очную форму обучения:

-имеющих основное общее образование;

на заочную форму обучения:

- имеющих среднее общее образования, среднее профессиональное по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по программам профессиональной подготовки:

- на базе специальных коррекционных школ VIII вида

1.5. Прием в техникум для получения среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приёмной комиссии

1.8. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приемная комиссия в праве обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

1.9. Условиями приема гарантированы соблюдения права на образование и зачисление из числа поступающих имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. Прием производится на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, которые реализуются в техникуме.

ГБПОУ «Варнавинский технологическо-экономический техникум»

По программам подготовки специалистов среднего звена			
На базе основного общего образования			
Наименование специальности	Срок обучения	Форма обучения	Вступительные испытания
40.02.04 Юриспруденция	2 года 10 месяцев	Очная	Без экзаменов (средний балл аттестата)

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	1 год 10 месяцев	Очная	Без экзаменов (средний балл аттестата)
По программам профессиональной подготовки на базе специальных коррекционных школ VIII вида			
19727 Штукатур, 15220 Облицовщик- плиточник	1 год 10 месяцев	очная	Без экзаменов
Краснобаковский филиал ГБПОУ «Варнавинский технолого-экономический техникум»			
По программам подготовки специалистов среднего звена			
На базе основного общего образования			
Наименование специальности	Срок обучения	Форма обучения	Вступительные испытания
39.02.01 Социальная работа	2 года 10 месяцев	Очная	Без экзаменов (средний балл аттестата)
По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
11.01.01 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	1 года 10 месяцев	Очная	Без экзаменов (средний балл аттестата)
На базе среднего общего образования			
38.02.08. Торговое дело	2 года 10 месяцев	заочная	Без экзаменов (средний балл аттестата)

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1.Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2.В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на своем официальном сайте в информационно – коммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Официальный сайт: <https://vartet.ru/>

3.3.Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- настоящие правила приема в техникум;
- перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением формы получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме.
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Нижегородской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном

сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.5. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальной телефонной линии: 8(83158)3-50-22 и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ.

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Очная форма обучения:

Прием заявлений (форма приложение № 1) на очную форму обучения начинается с **01 июня 2026 года** и осуществляется до **15 августа 2026 года**, при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября 2026 года**.

Заочная форма обучения:

Прием заявлений (приложение №1) на заочную форму обучения начинается с **01 июня 2026 года** и осуществляется до **25 сентября 2026 года**, при наличии свободных мест прием документов продлевается до **01 декабря 2026 года**.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

- Граждане Российской Федерации

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг

- Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом

- Копию документа, удостоверяющего личность поступающего либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- Оригинал (документа) документов иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации) (в случае, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - также свидетельство о признании иностранного образования);

- Заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства в котором выдан такой документ);
- Копия документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии (размер 3x4)

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2. Поступающие помимо документов, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг), но не более 3 направлений подготовки (с указанием приоритетной специальности/профессии);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

4.4. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего

4.5. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения,

предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему

4.6. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.8. Поступающий вправе подать заявления одновременно на несколько направлений (подготовки) специальностей.

4.9. Поступающие вправе направить/ представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию

по адресу: Нижегородская область, Варнавинский муниципальный округ д. Колоново д.33; Нижегородская область, Краснобаковский муниципальный округ, ул. Луговая, д.33

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами

Адрес отправки: 606760, Нижегородская область, Варнавинский муниципальный округ, д. Колоново, д.33;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством отправки на электронную почту техникума:

Адрес электронной почты vtet_suz@mail.52gov.ru; с использованием функционала ЕПГУ

4.10. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.11. Документы, направленные в техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.12. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов). Включая документы, представленные с использованием портала государственных услуг

4.14. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.15. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления

5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

5.1. Для зачисления в техникум поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

- на очную форму обучения - **не позднее 23 августа 2026** года, а при наличии свободных мест в техникуме - **не позднее 24 ноября 2026 года**; а при наличии свободных мест в техникуме - на заочную форму обучения – **не позднее 01 декабря 2026 года**,

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием портала государственных услуг), подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством– портала государственных услуг), на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

Приказ о зачислении на:

очную форму обучения издается **29.08.2026 года**

заочную форму обучения издается **29.09.2026 года**

Дополнительные приказы о зачислении при наличии свободных мест:

на очную форму обучения **издаются до 27.11.2026 года**,

на заочную форму обучения издаются до **02.12.2026 года**

5.3. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

5.4. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, бюджетов субъектов Российской Федерации, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Преимущественное право при зачислении в образовательную организацию в соответствии с пунктами 1–13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ имеют:

1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
3. граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
4. граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
5. дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций;
6. дети умерших Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
7. дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших при исполнении служебных обязанностей, и дети, находившиеся на их

иждивении;

8. дети прокурорских работников, погибших при исполнении служебных обязанностей;

9. военнослужащие, проходящие военную службу по контракту не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие по рекомендациям командиров;

10. граждане, проходившие не менее трех лет военную службу по контракту и уволенные с военной службы по установленным основаниям;

11. инвалиды войны, участники боевых действий, ветераны боевых действий;

12. граждане, принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, ликвидации радиационных аварий;

13. военнослужащие, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих территориях, а также в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

5.5. Первоочередное право: вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении предоставляется лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ:

- Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

- граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, находящиеся на указанных территориях служащие правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполнявшие служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

- граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, граждане, заключившие контракт с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» для лиц получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые;

- дети лиц, указанных в пунктах 2–4 настоящей части;

- дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами

государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

5.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам

5.7. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.8. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.9 При приеме на обучение учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

5.10. При равном количестве баллов преимущественное право на зачисление имеет поступающий подавший заявление на обучение ранее остальных, если заявления поданы одновременно, то учитываются личные достижения поступающего.

5.11. Поступающий, направивший документы по почте или в электронной форме, при представлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого уже была направлена в приемную комиссию.

5.12 При подаче заявлений на очную форму обучения и прохождении одновременно на несколько специальностей, поступающий для зачисления представляет оригинал документа об образовании по своему выбору на ту специальность, на которой он будет обучаться.

5.13. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг), обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии

6 Обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования

6.1 Организация приема граждан на обучение

Организация приема на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, адаптированным для лиц с ОВЗ (различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования, в том числе инвалидов (далее - программы профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ), осуществляется приемной комиссией ГБПОУ «Варнавинский й техникум» (далее - приемная комиссия техникума).

6.2 Структура приема

По программам профессиональной подготовки на базе специальных коррекционных школ VIII вида			
19727 Штукатур, 15220 Облицовщик- плиточник	1 год 10 месяцев	очная	Без экзаменов

6.3. Прием документов от поступающих

6.3.1 Прием в техникума по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, проводится на первый курс по личному заявлению граждан или родителей (законных представителей).

6.3.2 Прием документов начинается с 15 июня 2026 года.

6.3.3. Прием заявлений в техникум **на очную форму** получения образования осуществляется **до 25 августа 2026 года (включительно)**, а при наличии свободных мест продлевается, но не позднее 1 декабря текущего года.

6.3.4 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об обучении;

4 фотографии;

СНИЛС;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - заключение ПМПК).

6.3.5. Заключение ПМПК действительно для предъявления в приемную комиссию в течение календарного года с даты его подписания.

6.3.6. Поступающие помимо документов, указанных в п. 6.3.4 вправе представить иные документы:

справку медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности и индивидуальную программу реабилитации или абилитации.

6.3.7. При поступлении на обучение по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности.

6.3.8. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий техникумом.

6.3.9 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о документе об обучении;

профессия(и), для обучения по которой(ым) он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования;

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;

факт профессионального обучения по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ впервые;

ознакомление с уставом профессиональной образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об обучении.

6.3.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

6.4 Зачисление в техникум

6.4.1. Поступающий представляет оригинал документа об обучении в сроки, установленные техникум.

6.4.2. При выполнении плана приема на обучение по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, в соответствии с количеством мест, определенных государственным заданием, или по истечении сроков предоставления оригиналов документов об обучении директором техникума издается приказ о зачислении лиц, представивших оригиналы соответствующих документов.

6.4.3. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте профессиональной образовательной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Директору Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Варнавинский технологический – экономический техникум»
В.М. Смирнову
От

Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Гражданство		
Документ удостоверяющий личность		
Серия	№	когда выдан
Кем выдан		
СНИЛС		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств бюджета Нижегородской области на базе основного общего образования по специальности среднего профессионального образования:

40.02.04	Юриспруденция	
----------	---------------	--

Документ о предыдущем уровне образования: _____
(наименование)

Серия _____ № _____

В общежитии на время обучения
Нуждаюсь _____ не нуждаюсь _____

Средний балл документа об образовании _____
(подпись ответственного лица приемной комиссии)

(подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование данного уровня получаю впервые _____
(подпись поступающего)

С уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней по выбранной специальности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему по выбранной специальности, правилами внутреннего распорядка, правилами приема и условиями обучения в техникуме ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа до **23 августа 2026 года** об образовании ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в ФИС ГИА Приема _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в ЕПГУ _____
(подпись поступающего)

" ____ " _____ 202 ____ г.
(дата заполнения) (подпись и расшифровка подписи поступающего)

(подпись и расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Подпись ответственного лица приемной комиссии

(подпись и расшифровка подписи)

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

**Директору Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Варнавинский технологический – экономический техникум»
В.М. Смирнову
От**

Фамилия
Имя
Отчество
Дата рождения
Гражданство
Документ удостоверяющий личность
Серия № когда выдан
Кем выдан
СНИЛС

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств бюджета Нижегородской области на базе основного общего образования по профессии

15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	
----------	--	--

Документ о предыдущем уровне образования: _____
(наименование)

Серия _____ № _____

В общежитии на время обучения
Нуждаюсь _____ не нуждаюсь _____

Средний балл документа об образовании _____
(подпись ответственного лица приемной комиссии)

_____ (подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование данного уровня получаю впервые _____
(подпись поступающего)

С уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней по выбранной специальности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему по выбранной специальности, правилами внутреннего распорядка, правилами приема и условиями обучения в техникуме ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа до **23 августа 2026 года** об образовании ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в ФИС ГИА Приема _____
Даю согласие на обработку персональных данных в ЕПГУ _____
(подпись поступающего)

" ____ " _____ 202 ____ г.
(дата заполнения) (подпись и расшифровка подписи поступающего)

_____ (подпись и расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Подпись ответственного лица приемной комиссии

_____ (подпись и расшифровка подписи)

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Согласие на обработку и передачу персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)

№ _____, выдан _____

(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных) даю своё согласие ГБПОУ «Варнавинский технологический техникум» (ГБПОУ «ВТЭТ»), зарегистрированному по адресу: 606760, Нижегородская обл., Варнавинский муниципальный округ д.Коленово д.33 на обработку и передачу в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки Рособрнадор персональных данных,

указать родство (сын, дочь, брат, сестра) или опекуна, ФИО субъекта)

_____ года рождения, проживающего по адресу _____

_____, являясь законным представителем несовершеннолетнего

1. Цель обработки персональных данных:

- Поступление в ГБПОУ «ВТЭТ»
- Размещения сведений в Федеральной информационной системе обеспечения проведения Государственной Итоговой Аттестации и Приёма (ФИС ГИА и Приёма) в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 755 от 31.08.2013 г.

2. Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

фамилия, имя, отчество; паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан); дата рождения (число, месяц, год рождения); адрес регистрации (прописки); адрес фактического проживания; телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный); информация об образовании (уровень, специальность, профессия, квалификация, наименование образовательного учреждения, форма обучения, дата окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, серия, номер, дата выдачи, оценки); медицинское заключение (с указанием «годен»/ «не годен» для обучения по отдельным специальностям)

3. Перечень действий с персональными данными, передаваемыми на обработку: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации с персональными данными (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

4. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с Федеральным законодательством сроков хранения персональных данных.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент на основании письменного сообщения в произвольной форме, если иное не установлено законодательством РФ.

«___» _____ 2026 г.

(подпись)

Согласие на обработку и передачу персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)

№ _____, выдан _____
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие ГБПОУ «Варнавинский технолого-экономический техникум» (ГБПОУ «ВТЭТ»), зарегистрированному по адресу: 606760, Нижегородская обл., Варнавинский муниципальный округ д.Коленово д.33 на обработку и передачу в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки Рособрнадзор своих персональных данных.

1. Цель обработки персональных данных:

- Поступление в ГБПОУ «ВТЭТ»
- Размещения сведений в Федеральной информационной системе обеспечения проведения Государственной Итоговой Аттестации и Приёма (ФИС ГИА и Приёма) в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 755 от 31.08.2013 г

2. Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

фамилия, имя, отчество; паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан); дата рождения (число, месяц, год рождения); адрес регистрации (прописки); адрес фактического проживания; телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный); информация об образовании (уровень, специальность, профессия, квалификация, наименование образовательного учреждения, форма обучения, дата окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, серия, номер, дата выдачи, оценки); медицинское заключение (с указанием «годен» / «не годен» для обучения по отдельным специальностям); данные свидетельства о браке или иного документа, подтверждающего смену фамилии.

3. Перечень действий с персональными данными, передаваемыми на обработку:

любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации с персональными данными (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

4. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с Федеральным законодательством сроков хранения персональных данных.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент на основании письменного сообщения в произвольной форме, если иное не установлено законодательством РФ.

«___» _____ 2026 г.

(подпись)

Директору Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Варнавинский технологический – экономический техникум»
В.М. Смирнову

От

Фамилия
Имя
Отчество
Дата рождения
Гражданство
Документ удостоверяющий личность
Серия № _____ когда выдан _____
Кем выдан
СНИЛС

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по образовательным программам профессионального обучения по очной форме обучения за счет средств бюджета Нижегородской области на базе Специальных коррекционных школ VIII вида по профессии

19727 Штукатур, 15220 Облицовщик- плиточник	
--	--

Документ о предыдущем уровне образования: _____
(наименование)

Серия _____ № _____

В общежитии на время обучения
Нуждаюсь _____ не нуждаюсь _____

Образование данного уровня получаю впервые

(подпись поступающего)

С уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней по выбранной специальности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему по выбранной специальности, правилами внутреннего распорядка, правилами приема и условиями обучения в техникуме ознакомлен(а)

(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа до **23 августа 2026 года** об образовании ознакомлен(а)

(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись поступающего)

(подпись поступающего)

(подпись поступающего)

" ____ " _____ 202 ____ г.
(дата заполнения)

(подпись и расшифровка подписи поступающего)

(подпись и расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Подпись ответственного лица приемной комиссии

(подпись и расшифровка подписи)

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Директору Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Варнавинский технологический – экономический техникум»
В.М. Смирнову

От

Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Гражданство		
Документ удостоверяющий личность		
Серия	№	когда выдан
Кем выдан		
СНИЛС		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств бюджета Нижегородской области на базе основного общего образования по специальности среднего профессионального образования:

39.02.01	Социальная работа	
----------	-------------------	--

Документ о предыдущем уровне образования: _____
(наименование)

Серия _____ № _____

В общежитии на время обучения
Нуждаюсь _____ не нуждаюсь _____

Средний балл документа об образовании _____
(подпись ответственного лица приемной комиссии)

(подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование данного уровня получаю впервые _____
(подпись поступающего)

С уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней по выбранной специальности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему по выбранной специальности, правилами внутреннего распорядка, правилами приема и условиями обучения в техникуме ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа до **23 августа 2026 года** об образовании ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в ФИС ГИА Приема _____
Даю согласие на обработку персональных данных в ЕПГУ _____
(подпись поступающего)

" ____ " _____ 202 ____ г.
(дата заполнения) (подпись и расшифровка подписи поступающего)

(подпись и расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Подпись ответственного лица приемной комиссии

(подпись и расшифровка подписи)

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Директору Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Варнавинский технологический – экономический техникум»
В.М. Смирнову

От

Фамилия
Имя
Отчество
Дата рождения
Гражданство
Документ удостоверяющий личность
Серия № _____ когда выдан _____
Кем выдан _____
СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств бюджета Нижегородской области на базе основного общего образования по профессии

11.01.01	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	
----------	--	--

Документ о предыдущем уровне образования: _____
(наименование)

Серия _____ № _____

В общежитии на время обучения
Нуждаюсь _____ не нуждаюсь _____

Средний балл документа об образовании _____
(подпись ответственного лица приемной комиссии)

_____ (подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование данного уровня получаю впервые _____
(подпись поступающего)

С уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней по выбранной специальности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему по выбранной специальности, правилами внутреннего распорядка, правилами приема и условиями обучения в техникуме ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа до **23 августа 2026 года** об образовании ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в ФИС ГИА Приема _____
Даю согласие на обработку персональных данных в ЕПГУ _____
(подпись поступающего)

" ____ " _____ 202__ г. _____
(дата заполнения) (подпись и расшифровка подписи поступающего)

_____ (подпись и расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Подпись ответственного лица приемной комиссии

_____ (подпись и расшифровка подписи)

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Директору Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Варнавинский технологический – экономический техникум»
В.М. Смирнову
От

Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Гражданство		
Документ удостоверяющий личность		
Серия	№	когда выдан
Кем выдан		
СНИЛС		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств бюджета Нижегородской области на базе среднего общего образования по специальности среднего профессионального образования:

38.02.08.	Торговое дело	
-----------	---------------	--

Документ о предыдущем уровне образования: _____
(наименование)

Серия _____ № _____

В общежитии на время обучения
Нуждаюсь _____ не нуждаюсь _____

Средний балл документа об образовании _____
(подпись ответственного лица приемной комиссии)

(подпись _____ поступающего)

Среднее профессиональное образование данного уровня получаю впервые _____
(подпись поступающего)

С уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней по выбранной специальности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему по выбранной специальности, правилами внутреннего распорядка, правилами приема и условиями обучения в техникуме ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа до **23 августа 2026 года** об образовании ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в ФИС ГИА Приема _____
Даю согласие на обработку персональных данных в ЕПГУ _____
(подпись поступающего)

" ____ " _____ 202 ____ г.
(дата заполнения) (подпись и расшифровка _____ подписи поступающего)

(подпись и расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Подпись ответственного лица приемной комиссии

(подпись и расшифровка подписи)

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____